ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР»
(ЧУ ДО ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР»)

115597 Москва, ул. Ясеневая, 34 кор.3, тел. 8-495-398-53-71, 8-495-398-10-54
ИНН 7726251906 / КПП 772401001; nougulliver@mail.ru

Согласовано
с собственником имущества
Агеевым В.А._____
21.10.2022 г.

Утверждаю
Директор ЧУ ДО ДС «Гулливер»
_____И.А. Агеева
Приказ №21/10/22 от 21.10.2022 г

Принято
на Общем собрании работников
протокол №2 от 21.10.2022 г.

ʏ ᴜ ɾ ʃ
ɾ ɾ ᴜʜʂ ʀ ʁ
ʜ ɸ ɾ
"ɻ ᴜ ʃ ʃ ʀ ɹ ɾ
ʈ "

DN: cn=ʏ ᴜ ɾ ʃ ɾ ɾ ᴜʜʂ ʀ ʁ ʜ ɸ ɾ "ɻ ᴜ ʃ ʃ ʀ ɹ ɾ ʈ " gn=ʀ ʈ ʀ ɻ ɸ ɸ ʃ ɾ ʂ ʜ ɸ ɻ ɾ ʈ ʃ ɹ ɻ ɸ c=RU l=ɻ . ʃ ʃ ʜ ʂ ɹ ɸ o=ʏ ᴜ ɾ ʃ ɾ ɾ ᴜʜʂ ʀ ʁ ʜ ɸ ɾ "ɻ ᴜ ʃ ʃ ʀ ɹ ɾ ʈ "
2023-12-05 11:09+06:00

Программа развития

Частного Учреждения Дошкольного Образования Детского Сада «Гулливер»

на 2022-2026 годы

Москва
2022 г

Содержание

Паспорт Программы развития на 2022-2026 г. ……3
Информационная справка об организации…….....8
Основания для разработки Программы развития…….....10
Основные направления развития организации…….....15
Мероприятия по реализации Программы развития…….....18
Механизмы реализации Программы развития…….....39
Ожидаемые результаты Программы развития…….....39
Критерии и показатели оценки реализации Программы развития…….....40

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
ЧУ ДО ДС «Гулливер»

Наименование Программы	Программа развития ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР» на 2022-2026 годы
Период реализации Программы	5 лет – с 2022 (включительно)-2026 (включительно) годы
Руководитель Программы	Агеева Ирина Александровна, директор ЧУ ДО ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР»
Разработчики Программы	Рабочая группа в составе, утверждённом приказом ЧУ ДО ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР» от 13.10.2022
Координаторы	Агеева Ирина Александровна, директор ЧУ ДО ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР» Костычева Ирина Владимировна, старший воспитатель
Исполнители программы	Работники ЧУ ДО ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР»
Документы, послужившие основанием для разработки Программы	1. Федеральный закон "Об образовании в Российской от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (редакция от 07.10.2022 г.) 2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждённая распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 №996-р 3. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утверждённая распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 №678-р 4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п.44 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам протокол от 24.12.2018 №6) 5. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 №Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности 6. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерством просвещения России от 31.07.2020 №373. 8. Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утверждённая постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 №16.42 (с изменениями на 07.10.2021 г.) 9. Государственная программа города Москвы

	«Развитие образования города Москвы («Столичное образование»)» (в редакции постановления Правительства Москвы от 30 марта 2021 г. № 387-ПП) 10. Общенациональный план действий №АБ-П13-5361кв от 25.05.2020 11. СП3.1/2.4.3598-20 12. Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 31.07.2020 №304-ФЗ 13. Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации от 24.09.2022 №371-ФЗ 14. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/7
Основные этапы реализации программы	Первый этап (октябрь 2022 – август 2023) Анализ условий, имеющихся в ДОО для перехода к работе в новых условиях развития. Выявление проблемных зон и «точек роста». Разработка документации для реализации Программы развития. Второй этап (сентябрь 2023 – декабрь 2025) Реализация мероприятий, направленных на достижение результатов Программы, промежуточный мониторинг, коррекция программы. Третий этап (январь - декабрь 2026) Итоговый мониторинг реализации мероприятий программы, анализ динамики результатов, выявление проблем и путей их решения, определение перспектив дальнейшего развития. Подведение итогов и постановка новых стратегических задач развития.
Цели программы	1. Повышение качества образовательных, здоровье формирующих и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы образовательной организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищённости объектов организации.

Комплексные задачи Программы развития	1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 6. Модернизация развивающей предметно-развивающей среды базы организации. 7. Повышение безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Переход на ФООП. 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищённости организации
Порядок финансирования Программы развития	Средства, приносящие доход деятельности

Целевые индикаторы и показатели успешности реализации	Удовлетворённость 80% участников образовательных отношений качеством образовательных услуг. Положительная динамика и результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение 90% педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной и творческой направленности. Обновление материально-технической базы на 50%. Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации. Реализация деятельности детского сада на прежнем уровне в условиях мобилизации. Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ Повысилась профессиональная компетентность педагогов. В том числе в области овладения инновационными образовательными технологиями за счёт прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

	Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности
Контроль реализации Программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации Программы развития. Отчётная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития. Ответственный назначается приказом директора ЧУ ДО ДС «ГУЛЛИВЕР» Агеевой И.А. Корректировку Программы развития осуществляет директор ЧУ ДО ДС «ГУЛЛИВЕР» Агеева И.А.

Информационная справка об организации

Сведения об организации.

ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР» (далее ЧУ ДО ДС «ГУЛИВЕР», детский сад, организация)
Дата создания детского сада: март 1997

Правоустанавливающие документы детского сада.
Устав. Действующий устав детского сада от 10 апреля 2020

Лицензия на осуществление образовательной деятельности – от 08.08.2016, серия 77ЛО1 № 0008571, регистрационный номер 037747. Лицензия бессрочная.

Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ. Основной государственный регистрационный номер: 1027739459879 за государственным регистрационным номером 2087763475644

Свидетельство о регистрации в налоговом органе. Основной государственный регистрационный номер 1027739459879. ИНН/КПП 7726251906/772401001

Контакты. Адрес: Москва, улица Ясеневая, дом 34 корпус 3, E-mail: nougulliver@mail.ru
Тел.: 8(495)398-53-98

Условия обучения в детском саду.
Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа детей дошкольного возраста. В настоящее время в учреждении функционирует 8 групп, из них:
- 1 группа для детей раннего возраста
- 7 групп для детей дошкольного возраста

Режим работы ЧУ ДО ДЕТСКОГО САДА «ГУЛЛИВЕР»: с 8.00 до 20.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Занимаемое помещение – арендуемое помещение.
Круглосуточная аренда -1758,6 кв. м. (Договор аренды №949/2022-А/СУТ от 01.08.2022 г.)
Почасовая аренда – 269,4 кв. м. (Договор аренды №949/2020-А/ПОЧАС от 01.08.2022 г.)
Помещение детского сада находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании.

Имеется территория для прогулок, 8 обустроенных прогулочных веранд, игровое оборудование, отличительной особенностью детского сада являются благоустроенные детские площадки, хорошее озеленение.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет директора, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет психолога, кабинет логопеда, прачечная, изостудия, кабинет английского языка, физкультурный зал, музыкальный зал, пищеблок, 8 групповых комнат, музыкальный зал.

Сведения о воспитанниках (на 1 сентября 2022 года)

Наполняемость групп на начало 2022-2023 года составляло 102 ребёнка Количество групп - 8		
Возрастные группы	**Количество групп**	**Количество детей**
1-ая младшая (2-3 года)	1	12
2-ая младшая (3-4 года)	1	13
Средняя (4-5 лет)	2	31
Старшая (5-6 лет)	2	26
Подготовительная (6-7 лет)	2	20

Характеристика семей воспитанников по составу **(**на 1 сентября 2022 года)

Критерии	**Количество**	**Процент от общего количества семей воспитанников**
Общее количество семей из них:	99	
Полных	90	91%
Неполных	9	9%
Многодетных	7	7%
Проблемных	-	
Опекунство	-	

Характеристика семей воспитанников по количеству детей **(**на 1 сентября 2022 года)

Количество детей в семье	**Количество семей**	**Процент от общего количества семей воспитанников**
Один ребёнок	26	26%
Два ребёнка	66	67%
Три и более	7	7%

Характеристика окружающего социума

- ГБОУ №979
- Детская городская поликлиника №12
- Центр досуга и спорта «Южный»
- Landy club
- Спортивный комплекс «Русь»
- Детская библиотека №155
- Библиотека №149
- Архитектурно-ландшафтный музей «Коломенское»

Взаимодействие с ГБОУ №979 обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования
Совместно с детской библиотекой №155 детский сад проводит литературные, культурно-познавательные и творческие мероприятия
На базе архитектурно-ландшафтного музея «Коломенское»
детские музейные занятия.

Организационно - педагогические условия организации, характеристика педагогов.

На момент написания программы развития общее количество педагогических работников – 21 человек (1- старший воспитатель, 1- музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, 2- педагога дополнительного образования, 2- педагога-психолога, 1 учитель-логопед, 12 – воспитателей групп).
Работник с медицинским образованием 1 человек.
Укомплектованность кадрами
- воспитателями на 100%
- помощниками воспитателей на 100%
- обслуживающим персоналом на 100%

Сведения о педагогических работниках

Образование (количество работников)	**Наличие квалификационных категорий** (количество работников)	**Стаж работы** (количество работников)
Высшее – 16 (80%) Среднее специальное – 5 (24%)	Соответствие занимаемой должности – 21 (100%)	0-5 лет - 1 (5%) 6-10 лет – 1 (5%) 11-15 лет – 0 (0%) 16-20 лет – 4 (19%) от 20 лет – 15 (71%)

Основание для разработки Программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:
- результативность частичной реализации Программы развития детского сада на 2020-2023 г. г.
(В связи с изменением большей части Программы было принято решение о принятии новой Программы развития на новый период 2022 -2026 годы. Основанием для этого послужили важные и значительные изменения в законодательстве)
- потенциал развития детского сада на основе SWOT - анализа
- возможные варианты развития

Оценка результативности частичной реализации Программы развития за 2020-2023 годы.

Задачи	**Имеющиеся результаты**	**Перспектива работы**
Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.	Устойчивая положительная динамика образовательных достижений воспитанников и состояния их здоровья. Рост удовлетворенности родителей учащихся качеством образовательных услуг по результатам анкетирования	Задача обновления структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов с целью дальнейшего улучшение качества предоставляемых образовательных услуг, продолжает сохранять свою актуальность

Повышение эффективности, логопедической, психолого-педагогической помощи детского сада.	-Стабильная положительная динамика в вопросах речевого развития, поддержания и укрепления психофизического здоровья подрастающего поколения, приобщения к здоровому образу жизни заинтересованного взрослого населения. -Интеграции детей с различным состоянием здоровья, уровнем развития, степенью адаптированности в условиях дифференцированных микро-групп для достижения максимального качества образовательного процесса. -Создания целостной системы, в которой все этапы работы с ребенком, были бы взаимосвязаны.	Задача повышения эффективности, логопедической, психолого-педагогической помощи детского сада при стабильно положительной динамике продолжает сохранять свою актуальность.
Дальнейшая цифровизация образовательного процесса и управления. Модернизация образовательной среды: пополнение материально-технических ресурсов детского сада современным учебным компьютерным оборудованием и программным обеспечением.	Увеличение доли использования ИКТ-оборудования и программного обеспечения в образовательном процессе и администрировании.	Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации по-прежнему остаётся актуальной задачей.
Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств	Детский сад постепенно налаживает сетевое взаимодействие с другими организациями для образовательного и иных видов сотрудничества.	Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств по-прежнему остаётся актуальной задачей
Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми	Рост результативности интеллектуально-творческих достижений воспитанников (успешное участие в конкурсах и олимпиадах).	Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми требует дальнейшего развития.

Основания для разработки Программы развития детского сада
по итогам SWOT – анализа

Факторы, обеспечивающие развитие ЧУ ДО ДС	**Оценка актуального состояния внутреннего потенциала**		**Оценка перспектив развития с учётом изменения внешний факторов**	
	Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Качество образования (результативность образования, мониторинг динамики развития обучающихся, включённость в конкурсное движение, Уникальные достижения обучающихся, удовлетворённость качеством образования, независимая оценка качества образования	Наличие ООП ЧУДО ДС, в том числе рабочей программы по воспитанию, разработанных в соответствии с ФГОС ДО. Высокая результативность образования воспитанников по реализуемым программам, подтверждённая мониторингом, внешними оценками и наградными материалами. Применение инновационных технологий в работе с детьми. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей обучающихся. Родители демонстрируют высокий процент доверия учреждению 98%.	Возможные сложности в работе с детьми с ОВЗ и инвалидностью, а также с детьми-иностранцами.	Повышение качества образования за счёт внедрения инновационных технологий, повышения уровня профессиональной компетенции педагогов в работе с детьми с ОВЗ и инвалидностью, а также детьми-иностранцами через работу по самообразованию, повышению квалификации на курсах по соответствующей тематике. Переход на применение ФООП	Возросший уровень притязаний родительской общественности к качеству предоставляемых образовательных услуг, изменение критериев независимой оценки качества образования. Большой объём работы и кратчайшие сроки по приведению документов детского сада в соответствие с ФООП ДО
Кадровое обеспечение деятельности образовательной организации	Полная укомплектованность кадрами. Высокий потенциальный профессиональный уровень педагогических кадров. 90% педагогов со стажем более 10 лет. Все педагоги по графику проходят курсы повышения квалификации и	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь на соответствующих курсах и у специалистов.	Проф. выгорание. Отсутствие стимулирующих выплат снижает уровень мотивации к внедрению новых технологий.

	аттестацию			
Материально-техническое обеспечение деятельности образовательной организации (помещения, ремонт, современное компьютерное оборудование, интерактивные столы и доски, связь Интернет, оборудование для технического творчества)	Создана развивающая предметно-пространственная среда для комфортного пребывания детей в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Помещения ЧУ ДО ДС соответствуют требованиям СП и безопасности. Проводился выборочный косметический ремонт помещений в течение предыдущих 5 лет. Территория и площадки благоустроены. Имеются некоторые элементы интерактивного оборудования (интерактивная песочница) Имеется высокоскоростной Интернет.	Недостаток цифровой образовательной среды: электронных образовательных ресурсов (компьютерных обучающих программ) и интерактивного оборудования (smart - стол, интерактивная доска, мини-роботы Bee - bot, лаборатории для эксперимент-ой деятельности).	Широкий выбор интерактивного и смарт-оборудования для детей дошкольного возраста) Административная поддержка инновационных форматов в сфере образования.	Ограниченное финансирование материально-технической базы учреждения Недостаточные темпы обновления (отставание от требований времени) в оформлении образовательной среды.
Психолого-педагогические и медицинские особенности контингента обучающихся, динамика его изменения	Накопленный практический опыт оздоровительной и коррекционной, логопедической и психологической деятельности. Снижение уровня заболеваемости обучающихся. Создана система физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Организована коррекционная помощь детям с ОНР и ЗРР.	Наличие достаточно большого количества детей, имеющих 2 группу здоровья (39%). Наличие детей, имеющих 3 группу здоровья (1,6%). Наличие детей с ЗРР и ОНР. Увеличение количества детей с пищевой аллергией на 4%.	Стабильное медицинское сопровождение и контроль за состоянием здоровья обучающихся. Коррекционная работа с детьми, с ОНР и ЗРР.	Дальнейшее увеличение доли воспитанников с ООП, нуждающихся в помощи специалистов, а также в организации специального питания. Предполагаемое появление среди воспитанников детей с ОВЗ и инвалидностью.

	Созданы условия для полноценного питания, в меню имеются замены для детей с пищевой аллергией.			
Социально-педагогический портрет родителей обучающихся как участников образовательных отношений	Родители являются активными участниками детско-родительских проектов, совместных конкурсов, акций, проводимых в ЧУ ДО ДС. Наличие системы просветительской работы с родителями, а также мероприятий, направленных на повышение психолого-педагогической компетентности родителей.	Увеличение числа родителей, имеющих проблемы регулирования детско-родительских отношений, родителей с попустительским стилем воспитания и завышенным уровнем тревожности. Недостаточная психолого-педагогическая компетентность педагогов в работе с семьями при проведении активных форм взаимодействия.	Оперативное взаимодействие воспитателей и родителей через онлайн-общение посредством чата, форума, сайта. Повышение уровня психолого-педагогической компетентности родителей и педагогов.	Быстро меняющиеся эмоциональный фон семьи, её социальные потребности и возможности. Завышенные требования к детям, которые могут повлечь за собой сложности, связанные с переутомлением.
Информационное обеспечение деятельности образовательной организации	Создан официальный сайт учреждения. Информация о деятельности ЧУ ДО ДС «Гулливер» отражается на сайте учреждения, на информационных стендах.	Высокая загруженность административ-ного персонала не позволяет оперативно отражать разноплановую информацию о деятельности учреждения на сайте ЧУ ДО ДС «Гулливер».	Информация о деятельности ЧУ ДО ДС «Гулливер» отражается на разных информационных платформах, что расширяет социальные границы образовательной организации.	Снижение личной заинтересованнос-ти родителей (законных представителей) в получении информации о содержании деятельности учреждения через сайт и иные информационные платформы.
Инновационная деятельность	Внедрение инновационных форм работы в воспитательно-образовательный процесс образовательной организации повышает качество образования.	Недостаточность проф. инициативы и компетентности у отдельных педагогов	Трансляция опыта инновационной деятельности ЧУ ДО ДС «Гулливер» в педагогическое сообщество.	Разрыв между уровнем проф. подготовки педагогических кадров и требуемой проф. компетентностью педагогов для работы в инновационном

				режиме.
Система связей образовательной организации с социальными институтами	Наличие договоров с учреждениями культуры, с социальными партнерами делает образовательную работу в ЧУ ДО ДС «Гулливер» более эффективной	Существующие ограничения, не позволяли в полной мере использовать систему связей образовательной организации с социальными институтами.	Взаимодействие с социальными партнерами позволит улучшить работу с одаренными и талантливыми детьми, расширить формы и методы работы с детьми, в том числе с использованием дистанционных форм.	Возможные возникшие ограничения не позволят расширить социальные связи учреждения.

Выводы: Проведенный SWOT-анализ позволяет определить, что в ЧУ ДО ДС «Гулливер» созданы условия для работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Он позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы ЧУ ДО ДС. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал учреждения и инновационные технологии обучения.

SWOT-анализ дает возможность выделить следующие стратегические направления в развитии образовательной организации:
- Переход на ФООП ДО.
- Модернизация развивающей предметно-пространственной среды.
- Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.
- Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации
- Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.
- Усиление антитеррористической защищённости организации.
- Повышение уровня профессионализма педагогических кадров. Оптимизация работы кадровых ресурсов.
- Совершенствование работы по адаптации иностранных обучающихся.

Основные направления развития организации

1. Переход на ФООП ДО.

   - Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП ДО.
   - Ознакомление педагогических работников федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФООП ДО).
   - Определение объёма работ по корректировки ООП детского сада и локальных нормативных актов. Приведение документов детского сада в соответствие с ФООП ДО.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

   - Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада.
   - Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и

установка нового оборудования в соответствии с задачами Программы развития.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

   Участие в реализации целевой программы «Развитие дополнительного образования, детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» (распоряжение Министерства просвещения от 21.06.2021 №126)

   Введение новых образовательных программ дополнительного образования трёх направленностей: *физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.*

Направленность	**Название образовательной программы**	**Возраст воспитанников**			
		2-3	**3-4**	**4-5**	**5-7**
Физкультурно-спортивная	Футбол		+	+	+
	Беби-йога	+	+	+	+
	Спортивная гимнастика		+	+	+
	Шахматы			+	+
Социально-гуманитарная	Этикет			+	+
	Эмоциональный интеллект				+
	Подготовка к школе				+
	История, культура и традиции России				+
	Логопедические занятия		+	+	+
Художественная	Вокальный ансамбль				+
	Занятие с элементами ОРФ - педагогики	+	+	+	+
	Изготовление кукол и игрушек			+	+
	Работа с природным материалом	+	+	+	+
	Танцевальная студия		+	+	+
	Арт-терапевтическое занятие	+	+	+	+
	Театральная студия			+	+

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

   Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:
   - электронный образовательный контент;
   - инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к сети интернет;
   - информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия;

   Введение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

- Актуализация локальных нормативных актов в сфере охраны труда.
- Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

а/ проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков;

б/ механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжёлых объектов;

в/ модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

г/ обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищённости организации.

- Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.
- Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.

7. Повышение уровня профессионализма педагогических кадров. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

- Введение профессиональных стандартов в образовательной организации.
- Разработка и реализация плана мотивирования инновационной деятельности педагогов, профилактики профессионального выгорания, стремление к повышению своей квалификации и психолого-педагогической компетентности.
- Повышение квалификации педагогических работников по вопросам выявления и развития детской одарённости
- Повышение квалификации педагогических работников по вопросам коррекционного образования.
- Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми
- Оценка количества работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации, определение схемы перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработка плана мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса, присмотра и ухода в случае призыва работников на военную службу.

8. Совершенствование работы по адаптации иностранных обучающихся.

- Выявление проблем адаптации воспитанников иностранцев.
- Разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада.

9. Подготовка к созданию оптимальных условий для интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение

- Выявление организационных проблем интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение.
- Разработка плана мероприятий по созданию оптимальных условий для интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение.

Мероприятия по реализации Программы развития

1. Переход на ФООП ДО

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1.	Создание рабочей группы	Директор	Январь 2023	Приказ	
2.	Проведение педсовета, посвящённого переходу на ФООП ДО	Директор	Февраль 2023	Протокол Заседания педсовета	
3.	Анализ и корректировка локальных нормативных актов	Директор Старший воспитатель	Апрель-август 2023	Обновление ЛНА	
4.	Разработка проекта ООП по ФООП ДО	Старший воспитатель	Апрель-август 2023	Новая ООП	
5.	Утверждение нового проекта ООП в соответствии с ФООП ДО	Директор	Август 2023	Протокол заседания педсовета	
6.	Информирование родителей о ведении образовательного процесса по новому проекту ООП в соответствии с ФООП ДО	Директор	Август 2023	Общее родительское собрание Протокол собрания	
7.	Реализация, образовательного процесса по новому проекту ООП с использованием кадрового потенциала и других ресурсов социальных партнёров в рамках сетевого взаимодействия, апробирование проекта ООП по ФООП ДО.	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Документы по реализации	
8.	Промежуточный мониторинг результативности внедрения нового ООП в соответствии с	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Результаты мониторинга	

	ФООП ДО				
9.	Корректировка нового проекта ООП в соответствии с ФООП ДО	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Внесение изменений в проект ООП	
10.	Подведение итогов работы по новой ООП в соответствии с ФООП ДО -итоговый мониторинг реализации ООП; -анализ динамики результатов; -определение дальнейших перспектив работы по ООП.	Старший воспитатель	Январь-декабрь 2026	Аналитическая справка	
Оценка качества результатов деятельности					
- Мониторинг детского развития. -Мониторинг соответствия образовательной деятельности ЧУ ДО ДС «Гулливер» современным требования дошкольного образования. - Мониторинг мнения родительской общественности об удовлетворённости качеством оказания образовательных услуг. - Мониторинг личных достижений воспитанников и членов педагогического коллектива		Директор Старший воспитатель Мониторинговая группа	Ежегодно (май)	Аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития	

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1.	Оценка состояния РППС	Директор Старший воспитатель	Ноябрь-декабрь 2022	Аналитическая справка	
2.	Изменение требований к РППС в соответствии	Директор Старший воспитатель	Февраль 2023	Положение	

	новыми задачами Программы				
3.	Составление плана модернизации РППС	Директор Старший воспитатель	Март 2023	План	
4	Приобретение нового оборудования и пособий для успешной реализации ОПП по ФООП ДО	Директор Старший воспитатель Бухгалтер	Апрель - август 2023	Акт приёма - передачи товара	
5.	Оснащение образовательного процесса учебно-методическими комплектами, дидактическими пособиями в соответствии с ФГОС ДО и направлениями инновационной деятельности	Директор Старший воспитатель Бухгалтер	Апрель - декабрь 2023	Акты приёма-передачи товара	
6.	Приобретение нового оборудования для реализации образовательных областей в соответствии с возрастными и гендерными особенностями дошкольников, в соответствии с направлениями Программы развития	Директор Бухгалтер	Апрель-декабрь 2023	Акты приёма-передачи товара	
7.	Обновление РППС в группах и на территории детского сада, в том числе для детей с ОВЗ и детей – инвалидов (по необходимости).	Директор Старший воспитатель Бухгалтер	Апрель 2023 Май 2024	Акты приёма-передачи товара	
8.	Применение приобретённого оборудования, учебно-методических комплектов, дидактический	Старший воспитатель	Январь-декабрь 2024	Результаты оценки	

	пособий, оценка их качества и эффективности использования.				
9.	Корректировка плана модернизации РППС	Директор Старший воспитатель	Февраль 2025	План	
10.	Модернизация РППС с учётом скорректированного плана.	Директор Старший воспитатель	Февраль-декабрь 2025 г.	Скорректированный план модернизации РППС	
11.	Подведение итогов модернизации развивающей предметно-пространственной среды: -итоговый мониторинг модернизации РППС; -анализ динамики результатов; -определение дальнейших перспектив работы по модернизации РППС.	Директор Старший воспитатель	Январь-декабрь 2026	Аналитическая справка	
Оценка качества результатов деятельности					
- Мониторинг качества и эффективности использования приобретённого оборудования, учебно-методических комплектов, дидактических пособий - Мониторинг детского развития в контексте модернизации РППС - Мониторинг мнения родительской общественности в отношении качества РППС		Директор Старший воспитатель Мониторинговая группа	Ежегодно (май)	Аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития	

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1.	Изучение нормативных документов по работе с талантливыми детьми в области дополнительного образования	Директор Старший воспитатель	Ноябрь-декабрь 2022	Обновление ЛНА	
2.	Изучение нормативных документов по работе с детьми с ОВЗ в области дополнительного образования	Директор Старший воспитатель	Ноябрь-декабрь 2022	Обновление ЛНА	
3.	Анализ востребованности дополнительного образования	Директор	Ноябрь-декабрь 2022	Анкетирование и опрос	
4.	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Февраль 2023	Протокол заседания педсовета	
5.	Разработка общеразвивающих программ дополнительного образования в соответствии с современными требованиями.	Старший воспитатель Педагоги дополнительного образования	Март - август 2023	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
6.	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации и (или) переподготовке по вопросам выявления и развития детской одарённости, дополнительному образованию детей	Старший воспитатель	2022-2024	Удостоверения о курсах повышения квалификации и (или) переподготовке	
7.	Реализация общеразвивающих программ дополнительного образования в соответствии с	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Программы Сетка занятий	

	современными требованиями. Актуализация имеющихся программ.				
8.	Промежуточный мониторинг результативности дополнительного образования в организации: качество, востребованность.	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Результаты мониторинга	
9.	Корректировка деятельности дополнительного образования с целью повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Обновлённые образовательные программы дополнительного образования Корректировка перечня дополнительных образовательных услуг	
10.	Подведение итогов работы по повышению эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг: -итоговый мониторинг реализации программ дополнительного образования; -анализ динамики результатов эффективности системы дополнительного образования; -определение дальнейших перспектив работы по расширению дополнительных	Старший воспитатель	Январь-декабрь 2026	Аналитическая справка	

	образовательных услуг				
Оценка качества результатов деятельности					
- Мониторинг по охвату детей дополнительным образованием. - Мониторинг детского развития по образовательным дополнительного образования. - Мониторинг мнения родительской общественности об удовлетворённости качеством оказания дополнительных образовательных услуг. - Мониторинг личных достижений воспитанников и членов педагогического коллектива	Директор Старший воспитатель Мониторинговая группа	Ежегодно (май)	Аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития		

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1.	Изучение документов, в том числе законодательных, об использовании цифровых технологий в образовательном учреждении	Директор Старший воспитатель	Октябрь-декабрь 2022	Обновление ЛНА	
2.	Анализ доступных образовательных платформ	Директор Старший воспитатель	Январь-февраль 2023	Аналитическая справка	
3.	Составление плана цифровизации рабочих и образовательных процессов организации	Директор Старший воспитатель	Март 2023	План	
4.	Проведение заседания педагогического совета по дальнейшей цифровизации образовательного процесса	Директор Старший воспитатель	Февраль 2023	Протокол заседания педсовета	

5.	Родительское собрание по дальнейшему внедрению цифровых образовательных технологий в образовательное пространство учреждения.	Директ Старший воспитатель	Март 2023	Протокол	
6.	Приобретение нового современного дидактического оборудования для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство учреждения (smart интерактивные ручки «Знаток», интерактивные доски, интерактивный пол, детский интерактивный киоск, Роботы-лего, мини-роботы Beet-bot, лаборатории для экспериментальной деятельности)	Директор Старший воспитатель Бухгалтер	Апрель-2023 Апрель 2024	Акты приёма-передачи товара	
7.	Установка необходимого оборудования	Директор Специалисты по установке оборудования	2022-2026	Акт выполненных работ	
8.	Обеспечение педагогов электронными образовательными ресурсами, в том числе подпиской на электронные журналы	Старший воспитатель	Август-2023 – декабрь 2026	Банк электронных образовательных ресурсов	
9.	Повышение квалификации педагогов по внедрению в образовательный процесс цифровых технологий	Старший воспитатель	2022-2024	Удостоверения об окончании курсов	
10.	Повышению квалификации административных работников по внедрению в	Директор	2022-2024	Удостоверения об окончании курсов	

	делопроизводство цифровых технологий, в том числе для ведения электронного документооборота				
11.	Ведение сайта в соответствии с требованиями законодательства РФ	Ответственный по сайту	2022-2026	Соответствие сайта законодательству, актуальные документы	
12.	Реализация, цифровизации образовательного процесса. Внедрение инновационных образовательных технологий, основанных на цифровизации	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Документы реализации	
13.	Организация методического и технического сопровождения при использовании сотрудниками цифровых образовательных технологий.	Старший воспитатель Специалист по использованию цифровых технологий	Апрель-август 2023	Практикумы Консультирование	
14	Расширение возможностей информирования родителей и сотрудничества с ними, благодаря использованию цифровых технологий (консультирование вебинары, семинары - практикумы, тренинги и т.п.)	Директор Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Проведение мероприятий	
14.	Расширение спектра методической работы, благодаря использованию цифровых технологий (вебинары, брейн - ринги, педагогические гостиные, педагогические кафе, тестирование и т.п.)	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Планы мероприятий	

15.	Промежуточный мониторинг результативности внедрения цифровых технологий в различных направлениях деятельности образовательной организации.	Директор Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Результаты мониторинга	
16.	Корректировка работы по цифровизации рабочих и образовательных процессов организации	Директор Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Внесение изменений в план цифровизации рабочих и образовательных процессов организации	
17.	Подведение итогов работы по цифровизации рабочих и образовательных процессов организации -итоговый мониторинг эффективности работы по цифровизации рабочих и образовательных процессов организации; -анализ динамики результатов; -определение дальнейших перспектив работы по цифровизации рабочих и образовательных процессов организации	Старший воспитатель	Январь-декабрь 2026	Аналитическая справка	
Оценка качества результатов деятельности					
-Мониторинг эффективности и результативности цифровизации рабочих и образовательных процессов организации - Мониторинг динамики детского развития благодаря внедрению		Директор Старший воспитатель Мониторинговая группа	Ежегодно (май)	Аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития	

современных цифровых технологий в образовательный процесс. - Мониторинг мнения родительской общественности об удовлетворённости качеством и эффективностью использования цифровых технологий в образовании, информировании и сотрудничестве				

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1.	Изучение нормативных документов по охране труда. Актуализация локальных нормативных актов в сфере охраны труда.	Директор Специалист по охране труда	Ноябрь-декабрь 2022	Обновление ЛНА	
2.	Оценка состояния системы охраны труда в организации	Директор Специалист по охране труда	Ноябрь-декабрь 2022	Аналитическая справка	
3.	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в ДОУ.	Директор	Февраль 2023	Протокол	
4.	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Директор Специалист по охране труда	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий ОТ	
5.	Утверждение мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Директор	Март 2023	Приказ	
6.	Проведение обучающих мероприятий по профилактике детского и производственного травматизма	Специалист по охране труда	2022-2026	Отметка о прохождении	

7.	Осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда: -Проведение специальной оценки условий труда, оценки уровней профессиональных рисков. -Механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжёлых объектов. -Модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений. -Обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.	Директор Специалист по охране труда	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Отметка о выполнении	
8.	Промежуточный мониторинг эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Директор Специалист по охране труда	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Результаты мониторинга	
9.	Корректировка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Директор Специалист по охране труда	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Внесение изменений в проект мероприятий по улучшению условий охраны труда	

11.	Подведение работы по улучшению условий и охраны труда: -итоговый мониторинг эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда; -анализ динамики результатов; -определение дальнейших перспектив работы по улучшению условий и охраны труда.	Директор Специалист по охране труда	Январь-декабрь 2026	Аналитическая справка	
Оценка качества результатов деятельности					
- Мониторинг качества и эффективности мероприятий по улучшению условий и охраны труда. - Мониторинг компетентности персонала в вопросах охраны труда		Директор Специалист по охране труда Мониторинговая группа	Ежегодно (май)	Аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития	

6. Усиление антитеррористической защищённости организации

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1.	Изучение нормативных документов по антитеррористической безопасности. Актуализация локальных нормативных актов по АБ.	Директор Специалист по АБ	Ноябрь-декабрь 2022	Обновление ЛНА	
2.	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления состава по внутренним проверкам способов контроля	Директор Специалист по АБ	Ноябрь-декабрь 2022	Приказы, ЛНА	

3.	Проведение оценки качества антитеррористической защищённости, достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.	Директор Специалист по АБ	Декабрь-2022 Январь 2023	Аналитическая справка	
4.	Проведение совещания с целью планирования развития системы антитеррористической безопасности в детском саду	Директор	Январь 2023	Протокол	
5.	Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности.	Директор Специалист по АБ	Февраль 2023	Проект комплексного плана АБ	
6.	Утверждение комплексного плана антитеррористической безопасности	Директор	Февраль 2023	Приказ	
7.	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Директор Специалист по АБ	Ежегодно в феврале	Утверждённые планы	
8.	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 №1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Директор Специалист по АБ	Март 2023	Утверждённые планы	
9.	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Специалист по АБ	Март 2023	Утверждённый план внедрения	
10.	Обучение персонала по вопросам антитеррористической безопасности	Специалист по АБ	2022-2026	Отметка о прохождении	
11.	Осуществление в соответствии с планом мероприятий по АБ	Специалист по АБ	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Отметка о выполнении	

12.	Промежуточный мониторинг эффективности мероприятий по антитеррористической безопасности.	Директор Специалист по АБ	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Результаты мониторинга	
9.	Корректировка мероприятий по антитеррористической безопасности.	Директор Специалист по АБ	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Внесение изменений в комплексный план мероприятий по улучшению АБ	
11.	Подведение работы по улучшению антитеррористической безопасности.: -итоговый мониторинг эффективности мероприятий по антитеррористической безопасности.; -анализ динамики результатов; -определение дальнейших перспектив работы по улучшению антитеррористической безопасности.	Директор Специалист по АБ	Январь-декабрь 2026	Аналитическая справка	
Оценка качества результатов деятельности					
- Мониторинг качества и эффективности мероприятий по антитеррористической безопасности. - Мониторинг компетентности персонала в вопросах антитеррористической безопасности - Мониторинг качества проведения учений и тренировок по АТЗ		Директор Специалист по АБ Мониторинговая группа	Ежегодно (апрель)	Аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития	

7. Повышение уровня профессионализма педагогических кадров. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1.	Введение проф. стандартов в организации	Директор Специалист по кадрам	Ноябрь-декабрь 2022	Соответствующий документ	
2.	Изучение качества профессиональной деятельности кадров	Директор Старший воспитатель	Ноябрь-декабрь 2022	Аналитическая справка	
3.	Оценка количества работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации, определение схемы перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработка плана мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса в случае призыва работников на военную службу	Директор Специалист по кадрам	Ноябрь 2022	Соответствующий документ	
4.	Разработка плана мотивирования инновационной деятельности педагогов, стремления к повышению своей квалификации и психолого-педагогической компетентности.	Директор Старший воспитатель	Январь-февраль 2023	План	
5.	Реализация плана мотивирования инновационной деятельности педагогов, стремления к повышению своей квалификации и психолого-педагогической компетентности.	Старший воспитатель	Март 2023 – декабрь 2025	Отчёты	

6.	Определение личных потребностей сотрудников в обучении. Составление индивидуальных планов повышения квалификации работников организации в соответствии с проф. стандартами.	Старший воспитатель	2022-2026 Ежегодно	Планы повышения квалификации педагогических кадров	
7.	Составление графиков прохождения аттестации.	Старший воспитатель	2022-2026 Ежегодно	График прохождения аттестации	
8.	Разработка плана профилактики проф. выгорания	Старший воспитатель Психолог	Март 2023	План	
9.	Разработка плана организации наставничества для профессионального становления молодых специалистов.	Старший воспитатель	Ноябрь 2022	План	
10.	Выявление, обобщение и транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях через конкурсы проф. мастерства, участия в конференциях, публикации в СМИ, официальном сайте организации, проектную деятельность и т.д.	Старший воспитатель	2022-2026	Результаты транслирования передового педагогического опыта	
11.	Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия со взрослыми и детьми	Старший воспитатель	2022-2026	Семинары-практикумы, тренинги	
12.	Повышение квалификации педагогических работников по вопросам выявления и развития детской одарённости	Старший воспитатель	2022-2026	Удостоверение о курсах повышения квалификации и (или) переподготовке	

13.	Повышение квалификации педагогических работников по вопросам коррекционного образования.	Старший воспитатель	2022-2026	Удостоверение о курсах повышения квалификации и (или) переподготовке	
14.	Промежуточный мониторинг результативности мероприятий по повышению уровня профессионализма педагогических кадров и оптимизации работы кадровых ресурсов.	Директор Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Результаты мониторинга	
15.	Корректировка плана мероприятий (по результатам мониторинга) по повышению уровня профессионализма педагогических кадров и оптимизации работы кадровых ресурсов.	Старший воспитатель	Сентябрь 2023 – декабрь 2025	Обновлённые плана мероприятий по повышению уровня профессионализма педагогических кадров и оптимизации работы кадровых ресурсов.	
16.	Подведение итогов работы по повышению уровня профессионализма педагогических кадров и оптимизации работы кадровых ресурсов: -итоговый мониторинг -анализ динамики результатов эффективности работы по повышению уровня профессионализма педагогических кадров и оптимизации кадровых ресурсов; -определение дальнейших перспектив работы по повышению уровня профессионализма	Старший воспитатель	Январь-декабрь 2026	Аналитическая справка	

	педагогических кадров и оптимизации кадровых ресурсов				
Оценка качества результатов деятельности					
- Мониторинг уровня профессионализма педагогических работников. - Мониторинг инновационной деятельности педагогов - Мониторинг транслирования педагогического опыта - Мониторинг уровня детского развития - Мониторинг мнения родительской общественности о профессионализме педагогических кадров. - Мониторинг личных достижений членов педагогического коллектива	Директор Старший воспитатель Мониторинговая группа	Ежегодно (май)	Аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития		

8. Совершенствование работы по адаптации и сопровождению иностранных обучающихся

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1.	Выявление проблем адаптации и сопровождения воспитанников-иностранцев	Старший воспитатель Педагог - психолог	Ноябрь-декабрь 2022	Аналитическая справка	
2.	Разработка плана мероприятий по адаптации и сопровождению воспитанников -иностранцев	Директор Старший воспитатель	Январь-февраль 2023	План мероприятий	
3.	Организация работы учителя-логопеда с воспитанниками-иностранцами	Старший воспитатель Учитель-логопед	Январь-февраль 2023	План работы	

4.	Разработка комплекса психологических мер, обеспечивающих оптимальное социальное развитие детей-иностранцев, их адаптацию к новой социальной среде, а также развитие способностей к коммуникативности и самостоятельности.	Старший воспитатель Педагог-психолог	Январь-февраль 2023	План	
5.	Разработка комплекса педагогических мер по преодолению затруднений в усвоении ООП	Старший воспитатель	2022-2026	План	
6.	Обучение педагогов эффективным методам и приёмам работы с воспитанниками-иностранцами и их родителями	Старший воспитатель Педагог-психолог	2022-2026	Семинары-практикумы	
7.	Психологическая коррекция и помощь семьям детей-иностранцев в социальной адаптации	Педагог-психолог	2022-2026	Консультирование	
8.	Разработка индивидуальных маршрутов развития для воспитанников-иностранцев	Старший воспитатель Педагог-психолог	2022-2026	Индивидуальные маршруты развития	
9.	Промежуточный мониторинг эффективности работы по сопровождению воспитанников-иностранцев в период адаптации и в процессе освоения ими образовательной программы.	Старший воспитатель Педагог-психолог	Январь 2023-декабрь 2025	Результаты мониторинга	
10.	Корректировка плана мероприятий по адаптации и сопровождению в образовательном процессе воспитанников	Старший воспитатель	2023-2025	Обновлённый план мероприятий по адаптации и сопровождению воспитанников -иностранцев	

	-иностранцев				
11.	Подведение итогов работы по сопровождению воспитанников-иностранцев: -итоговый мониторинг -анализ динамики результатов эффективности работы по повышению уровня работы с воспитанниками-иностранцами; -определение дальнейших перспектив работы по повышению уровня работы с воспитанниками-иностранцами.	Старший воспитатель	Январь-декабрь 2026	Аналитическая справка	
Оценка качества результатов деятельности					
- Мониторинг уровня адаптации воспитанников-иностранцев - Мониторинг уровня освоения образовательной программы воспитанниками - иностранцами - Мониторинг уровня профессионализма педагогических работников в работе с воспитанниками-иностранцами и их семьями - Мониторинг мнения родителей детей-иностранцев об организации работы учреждения по адаптации и сопровождению в образовательном процессе воспитанников – иностранцев. - Мониторинг личных достижений воспитанников-иностранцев		Директор Старший воспитатель Мониторинговая группа	Ежегодно (май)	Аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития	

9. Создание оптимальных условий для интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1.	Выявление организационных проблем по созданию условий для интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение	Директор Старший воспитатель Педагог-психолог	Январь-май 2023	Аналитическая справка	
2.	Разработка плана мероприятий по интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение	Директор Старший воспитатель	Май-сентябрь 2023	План мероприятий	
3.	Разработка положения об организации инклюзивного образования в ЧУ ДО ДС «ГУЛЛИВЕР»	Директор	Август 2023	Положение	
4.	Разработка алгоритма сопровождения детей с ОВЗ и детей-инвалидов при поступлении в ЧУ ДО ДС «ГУЛЛИВЕР»	Директор Старший воспитатель Педагог-психолог	Сентябрь 2023	Алгоритм сопровождения	
5.	Разработка механизма адаптации программы для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Старший воспитатель	Сентябрь 2023	План	
6.	Создание плана по разработке новых локальных актов и внесению изменений в существующие локальные акты в связи с поступлением детей с ОВЗ и	Директор	Сентябрь 2023	План	

	инвалидностью в дошкольное учреждение.				
7.	Разработка системы мониторинга развития ребенка с ОВЗ и инвалидностью	Старший воспитатель	Сентябрь	План	
8.	Разработка плана по организации доступной среды для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Директор	Сентябрь 2023	План	
9.	Разработка плана по оказанию консультативной и методической помощи родителям детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Старший воспитатель Педагог-психолог	Сентябрь 2023	План	
10.	Разработка плана по повышению компетенций педагогов в работе с детьми с ОВЗ и детьми инвалидами воспитанниками-иностранцами и их родителями.	Старший воспитатель Педагог-психолог	Сентябрь 2023	План	
11.	Корректировка плана мероприятий по интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение	Директор Старший воспитатель	После 3-6 месяцев с момента внедрения плана в действие	Обновлённый план мероприятий по интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение	
12.	Подведение итогов работы по интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение: -итоговый мониторинг -анализ динамики результатов эффективности	Директор Старший воспитатель	После 1 года с момента начала работы по данному направлению	Аналитическая справка	

	работы по интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение; -определение дальнейших перспектив работы по повышению уровня работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение.				
Оценка качества результатов деятельности					
- Мониторинг эффективности алгоритма по сопровождению детей с ОВЗ и детей-инвалидов при поступлении в ЧУ ДО ДС «ГУЛЛИВЕР» - Мониторинг эффективности реализации плана по созданию оптимальных условий для интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в случае их поступления в ЧУ ДО ДС «Гулливер» - Мониторинг уровня профессионализма педагогических работников в случае работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью. - Мониторинг эффективности работы по АООП.	Директор Старший воспитатель Мониторинговая группа	С момента поступления в ЧУ ДО ДС «ГУЛИВЕР» Детей с ОВЗ и инвалидностью	Аналитический отчёт о результатах реализации Программы развития		

Механизмы реализации Программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышения качества образовательных, здоровье формирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворённости услугами детского сада, существующими в нём процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации развивающей предметно-пространственной среды.

Ожидаемые результаты Программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Готовность к эффективному процессу интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение.
7. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе:
   - в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями;
   - в работе с детьми с ООП

   за счёт прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в окружных, городских и федеральных профессиональных мероприятиях.
8. Обеспечение стабильности работы детского сада в условиях мобилизации.
9. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования, охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации Программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1.Переход на ФООП ДО	Разработана и успешно реализуется ООП, соответствующее ФООП Отсутствие замечаний со стороны органов контроля и надзора в сфере образования Удовлетворённость 80% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
2.Модернизация развивающей предметно-пространственной среды	Обновление развивающей предметно-пространственной среды минимум на 80% Соответствие развивающей предметно-пространственной среды требованиям законодательства и целям развития детского сада
3.Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворённость родителей и воспитанников услугами дополнительного образования минимум на 80% Прирост финансирования организации за счёт дополнительных образовательных услуг Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
4.Цифровизация образовательного и управленческого процесса	100% охват работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии Перевод документооборота детского сада в электронный вид
5.Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6.Усиление антитеррористической защищённости организации	Отсутствие происшествий на территории организации Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Повышение уровня профессионализма педагогических кадров. Оптимизация работы кадровых ресурсов.	ООП и другие программы успешно реализуются в полном объёме Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса и качество оказываемых услуг
8.Адаптация и сопровождение воспитанников-иностранцев	Повышение адаптивности воспитанников-иностранцев Повышение уровня освоения образовательной программы
9. Создание оптимальных условий для интеграции детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательное учреждение	Успешная интеграция детей с ОВЗ и детей инвалидов образовательное учреждение.