ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР»
(ЧУ ДО ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР»)

115597 Москва, ул. Ясеневая, 34 кор.3, тел. 8-495-398-53-71, 8-495-398-10-54
ИНН 7726251906 / КПП 772401001; nougulliver@mail.ru

Согласовано
с собственником имущества
_____В.А. Агеев
25.08.2022 г.

Утверждаю
Директор ЧУ ДО ДС «Гулливер»
_____И.А. Агеева
Приказ № 25/08/22/1 от 25.08.2022 г.

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 1 от 25.08.2022 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников в ЧУ ДО ДЕТСКИЙ САД «Гулливер»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаныдля ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКИЙ САД «ГУЛЛИВЕР» (далее - ЧУ ДО ДС) в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 14.07.2022 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года), Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», Конвенцией о правах ребенка и Уставом ЧУ ДО ДС «Гулливер» (далее – детский сад).

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе детского сада.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в детском саду, режим воспитательно-образовательной деятельности, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных правил в дошкольном образовательном учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в

себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.
1.7. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах дошкольного образовательного учреждения для ознакомления.
1.8. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе.
1.9. Настоящие Правила принимаются на общем собрании работников и утверждаются директором детского сада на неопределенный срок.
1.10. Правила являются локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим воспитательно-образовательной деятельности
2.1. Основу режима дошкольного образовательного учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
2.2. Режим скорректирован с учетом работы детского сада, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.
2.3. Учреждение работает 9 месяцев в году (с сентября по май включительно), 5 дней в неделю, кроме выходных и официальных праздничных дней.
2.4. Учреждение организует работу в летние месяцы при условии поступления от родителей не менее 30 заявлений. Программа на летний период посещения отличается от образовательной программы в течение учебного года и прописывается с учетом возрастных особенностей детей.
2.5. Распорядок дня в дошкольном образовательном учреждении содержит такие мероприятия:
- зарядку в помещении группы (должна проводиться минимум два раза и длительность упражнений зависит от возраста малышей и должна варьироваться в пределах 5-15 минут);
- физические нагрузки на свежем воздухе (что также включает активные спортивные игры);
- ролевые игры в группах, требующие активного участия;
- обучающие занятия (длительность одного блока развивающих занятий не должна превышать десять минут и должна сменяться другими видами деятельности);
- физкультминутки (включают несколько простых упражнения).

2.4. Обучающие занятия включают в себя:
- знакомство с цифрами и буквами;
- художественные занятия;
- музыка и хореография;
- лепка из пластилина;
- изготовление поделок из естественных материалов;
- развитие логики и памяти.

От педагога требуется уметь правильно распределить все виды занятости, чтобы равноценно уделить внимание всем видам активности.
2.5. При построении образовательной деятельности устанавливать учебную нагрузку следует (согласно Письму Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»), руководствуясь следующими ориентирами:
- максимально допустимое количество учебных занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в старшей и подготовительной группах — трех;
- их продолжительность в младшей и средней группах — не более 10-15 минут, в старшей — не более 20-25 минут, а в подготовительной — 25-30 минут;

- в середине занятий необходимо проводить физкультминутку;
- перерывы между занятиями должны быть не менее 10 минут;
- занятия детей старшего дошкольного возраста во второй половине дня могут проводиться после дневного сна, но не чаще двух-трех раз в неделю;
- длительность этих занятий — не более 30 минут, и, если они носят статический характер, в середине занятия следует проводить физкультминутку. Проводить такие занятия рекомендуется в дни с наиболее высокой работоспособностью детей (вторник, среда);
- занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон; их количество в неделю не должно превышать двух. Продолжительность этих занятий не должна превышать 20-25 минут, участие ребенка более чем в двух дополнительных занятиях нецелесообразно.

2.6. По запросу и по согласованию с родителями, а также при принятии коллегиального решения количество занятий в первую и во вторую половину дня может увеличиваться или уменьшаться.
2.7. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ЧУ ДО ДС «Гулливер».
2.8. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов.
2.9. Родители (законные представители) воспитанников информируются о том, что своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.
2.10. При регулярных опозданиях и пропусках занятий, руководство детского сада за усвоение ребенком материала по пропущенным занятиям, ответственности не несет.
2.11**.** При запланированном опоздании в детский сад, родителям необходимо сообщить об этом воспитателю посредством СМС – сообщения или позвонить администрации детского сада.
2.12**.** Родители (законные представители) должны быть проинформированы, что в соответствии с СанПиНом, по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована. В связи с этим, родители, прибывающие в детский сад и передающие ребенка воспитателю в 8.50-9.00 и позже, должны позаботиться о завтраке ребенка дома.
2.13. Воспитатели отвечают на возникшие актуальные вопросы родителей (законных представителей) во время утреннего приема с 8.00 до 8.30 и вечером с 19.00 до 20.00 в рабочее время педагога. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно - образовательной деятельности категорически запрещается.
При ухудшении эпидемиологическая ситуации в Москве консультации для родителей могут быть организованы в дистанционном формате.
2.14. Режим работы ЧУ ДО ДС «Гулливер» с 8.00 до 20.00 часов. Родитель, вынужденный нарушить режим пребывания ребенка (установленный договором) обязан не менее чем за час предупредить администрацию учреждения о своем опоздании.
2.15. В индивидуальном порядке может быть установлен иной режим пребывания, что должно быть отражено в договоре или приложении к нему.
2.16. В летний период (июнь - август), в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков, проведении ремонта и т.д.) детский сад имеет право объединять группы.
2.17. Если родители (законные представители) привели ребенка в детский сад после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
2.18. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников воспитателю группы или дежурному администратору. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
2.19. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ЧУ ДО ДС «Гулливер», то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного образовательного учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на

которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
2.20. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
2.21. В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и в случае ухудшения эпидемиологической ситуации приказом директора устанавливаются особые правила входа и нахождения родителей (законных представителей) в помещениях детского сада.
2.22. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении дошкольного образовательного учреждения. Администрация ДОУ не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Здоровье воспитанников
3.1. Зачисление ребенка в ЧУ ДО ДС «Гулливер» проводится на основании справки о состоянии здоровья и медицинской карты. Медицинская карта хранится в учреждении на период действия договора.
3.2. На заполнение (оформление) медицинской карты, а также на получение ее из учреждения, ранее посещаемое ребенком, дается максимально 1 месяц с момента заключения договора. Отсутствие медицинской карты в учреждении является основанием для расторжения договора.
3.2.1. В медицинской карте ребенка должны содержаться сведения о ежегодно проводимой реакции Манту. При ее отсутствии – заключение врача-фтизиатра обязательно.
3.3. Лица, посещающие ЧУ ДО ДС «Гулливер» (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.
3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
3.5. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) дежурным администратором, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.
3.6. Заболевших в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диареяи другие признаки ОРЗ и ОРВИ) детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока). Воспитатель или дежурный администратор немедленно связывается с родителями (законными представителями) и извещает о случившемся. Ребенок находится в помещении медицинского блока под присмотром сотрудника детского сада до приезда родителей. При температуре тела 38,5 и выше вызывается скорая медицинская помощь.
3.7. При получении информации о заболевании ребенка и нахождении егов помещении медицинского блока, родители должны принять все меры к тому, чтобы в как можно в короткий срок забрать его из детского сада.
3.8. При заболевании ребенка такими инфекционными заболеваниями как скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка, новая коронавирусная инфекции (COVID-19) и т.д. родитель должен незамедлительно сообщить об этом в детский сад.
3.9 При возникновении ситуации, когда медицинская помощь ребенку должна быть оказана специалистом (специалистами) узкого направления (травма, аллергический шок и проч.), дежурный администратор, а в его отсутствии воспитатель обязан вызвать скорую помощь, немедленно поставить в известность родителя по телефону и в случае необходимости оказать первую помощь до прибытия бригады.
3.10. Дежурный администратор детского сада, а в его отсутствие – воспитатель, до приезда родителя (законного представителя) может сопровождать ребенка в травмпункт, получив согласие от родителя (законного представителя) по телефону, в случаях, если медицинскую помощь необходимо оказать незамедлительно, а приезд родителя (законного представителя)

займет длительное время.
3.11. При условии незначительной травмы ребенок может быть доставлен на личном автотранспорте учреждения (либо на такси) до травмпункта по согласованию с родителем (законным представителем) по телефону, в случае, если транспортировка ребенка не причинит опасность его здоровью.
3.12. Сотрудником учреждения, получив согласие от родителя (законного представителя) по телефону, ребенок может быть доставлен только в ближайший травмпункт: «Отделение неотложной травматологии и ортопедии при Детской городской поликлинике № 145», расположенное по адресу: г. Москва, ул. Борисовские пруды, дом 10, кор.3.
3.13. При возникновении у ребенка травмы любой степени тяжести воспитатель и дежурный администратор незамедлительно должны проинформировать директора учреждения о случившемся.
3.14. В учреждении запрещено давать детям какие - либо лекарства, или проводить какие бы то ни было медицинские процедуры (за исключением случаев оказания первой медицинской помощи). Поэтому, если ребенок нуждается в приеме лекарств в течение дня (хронические заболевания и проч.), родитель (законный представитель) должен предоставить в учреждение предписание врача и написать заявление на имя директора. После рассмотрения данного заявления и согласование этого вопроса, лекарственный препарат дается медицинской сестрой детского сада данному ребенку.
3.15. В случае если в группе, которую посещает ваш ребенок, проведена вакцинация живой вакциной, а у вашего ребенка отсутствуют прививки от полиомиелита, возможен временный перевод в другую группу только при наличии свободного места в группе такого же возраста. При отсутствии свободного места ребенок может находиться в своей группе только при наличии письменного согласия родителей.
3.16. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в ЧУ ДО ДС «Гулливер» только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными (п. 2.9.4. СП 2.4.3648-20).
3.17. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, директора учреждения и предоставить соответствующее медицинское заключение.
3.18. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в дошкольное образовательное учреждение.
3.19. Воспитанник, не посещающий ЧУ ДО ДС «Гулливер»более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
3.20. Посещение ЧУ ДО ДС «Гулливер»детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду.
3.21. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора ЧУ ДО ДС «Гулливер» о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия., согласно условиям договора.
3.22. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным СанПиН.
3.23. Категорически запрещено приносить в дошкольное образовательное учреждение продукты питания для угощения воспитанников.
3.24. Помещения постоянного пребывания детей для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха. Регулярное обеззараживание воздуха

и проветривание помещений проводятся в соответствии с графиками НОД и иными организационными процессами и режимом работы детского сада. Полы в помещениях групповых, расположенных на первом этаже, утеплены или отапливаются.
3.25. В дошкольном образовательном учреждении в случае необходимости, обеспечивается групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях группы и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.
3.26. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, администрация дошкольного образовательного учреждения в течение 2 часов информируют об этом территориальные органы Роспотребнадзора и обеспечивает проведение профилактических мероприятий.
3.27. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств.
3.28. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств.
3.29. Контроль за формированием комфортных условий для отдыха и развития детей ложится на плечи воспитателей, которые должны следить за надлежащим проведением уборок и подготовкой игровых и спальных к приему детей. Так, кроме соблюдения температурного режима, обязательно контролировать влажность воздуха и проветривание помещений.
3.30. По СанПин проветриванию подлежат все комнаты, в которых играют, занимаются или отдыхают малыши. И проводится процедура согласно таким нормам:
- минимум два раза в день по максимум 30 минут с формированием сквозняка, но при отсутствии детей;
- заканчивается за полчаса до прихода воспитанников;
- одностороннее в присутствии детей и только в жаркую, сухую погоду.

3.31. Влажность воздуха в комнатах детского сада по СанПин не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40. Что касается температуры, то допускаются такие граничные показатели:
- игровая в пределах 21-24, самая оптимальная – 24 градуса;
- спальная варьируется в рамках 18-22, но лучше всего – 22.

Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр – строго запрещено.
3.32. Для дезинфекции помещений применяются оборудование для обеззараживания воздуха бактерицидных облучателей-рециркуляторов воздуха закрытого типа.
3.33. Требования к одежде и обуви детей в ЧУДО ДС «Гулливер»:
- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);
- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;
- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- воспитанники должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;
- дети должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

• обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь и чешки;
• головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

3.34. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.35. Не рекомендуется надевать несовершеннолетнему воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация детского сада ответственности не несет.

4. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников

4.1. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.2 . Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет:
• для детей в возрасте от 3-х до 4-х лет – не более 10-15 минут;
• для детей в возрасте от 4-х до 5 лет – не более 15-20 минут;
• для детей в возрасте от 5 до 6 лет – не более 20-25 минут;
• для детей в возрасте от 6 до 7 лет – не более 25-30 минут.

4.3. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

4.4. Перерывы между периодами непосредственно-образовательной деятельности составляют 10 минут.

4.5. При организации режима пребывания детей в детском саду недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня необходимо предусматривать сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускать напряженности, "поторапливания" детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

4.6. Необходимо в течение дня обеспечивать баланс разных видов активности детей — умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра. При этом среди общего времени занятий следует отводить 50% занятиям, требующим от детей умственного напряжения, остальные 50% должны составлять занятия эстетического и физкультурно-оздоровительного цикла. Среди последних предпочтение следует отдавать двигательным формам деятельности детей.

4.7. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

4.8. Объём психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии и после проведения психолого-педагогической диагностики.

4.9. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.

4.10. Занятия по физическому развитию для детей организуются 3 раза в неделю.

4.11. Один раз в неделю для детей 5-7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

4.12. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ЧУ ДО ДС «Гулливер» организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.
4.13. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с прогулки не рекомендуются.
4.14. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
4.15. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).
4.16. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.
4.17. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.
4.18. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень не допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с администрацией ЧУ ДО ДС «Гулливер».

5. Организация питания

5.1. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
5.2. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад и осуществляется его штатным персоналом.
5.3. Меню должно разрабатываться на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы детей, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников, утвержденного начальником Управления образования и согласованного с начальником Территориального Отдела Управления Роспотребнадзора.
5.4. Каждый продукт, который подается на стол воспитанникам детского сада, обязательно должен иметь разрешительный документ, удостоверяющий качество и безопасность пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".
5.5. Каждая готовая единица меню должна иметь технологическую карту – документ, отображающий основные сведения о процессе приготовления пищи и её пищевой ценности.
5.6. Формирование меню блюд происходит на основании главных потребностей детского организма, необходимых для надлежащего физиологического развития. Что имеет непосредственное отношение к возрасту малышей. Пищевая суточная калорийность блюд для детей представлена ниже в таблице.

Возраст ребенка в месяцах	Калорийность	Растительные белки, г	Животный белок, % от общего веса ребенка из расчета 1г/1кг	Жиры, г	Углеводы, г
13-24	1200	36	75	40	174
25-36	1400	42	65	47	203
37-84	1800	54	60	60	261

5.7. Меню составляется в соответствии с особенностями и необходимостью потребления различных продуктов каждого региона Российской Федерации при условии соблюдения требований к содержанию и соотношению в рационе питания детей основных пищевых веществ.
5.8. Администрация ЧУ ДО ДС «Гулливер» размещает в доступных для родителей местах (информационном стенде, холле) следующую информацию:
- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

5.8. Количество приемов пищи воспитанника зависит от его времени нахождения в дошкольном образовательном учреждении:
- до 5 часов — 2 приема пищи (приемы пищи определяются фактическим временем нахождения в ДОУ);
- 8-10 часов — завтрак, второй завтрак, обед и полдник;
- 11-12 часов — завтрак, второй завтрак, обед, полдник и ужин;

5.9. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на специалиста по организации питания и членов бракеражной комиссии дошкольного образовательного учреждения.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.
6.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родители (законные представители) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.
6.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать директору учреждения и в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.
6.4. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то на основании личного заявления от родителей (законных представителей) на имя директора ЧУ ДО ДС «Гулливер», в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, воспитатель передает ребенка под ответственность доверенным лицам.
6.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
6.6. Безопасность детей в ЧУ ДО ДС «Гулливер обеспечивается следующим комплексом систем:
- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

6.7. В дневное время пропуск в ЧУ ДО ДС «Гулливер" осуществляет сотрудник охраны, также в ночное время за безопасность так же отвечаетсотрудник охраны.
6.8. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории дошкольного образовательного учреждения без разрешения администрации.
6.9. Запрещается въезд на территорию дошкольного образовательного учреждения на личном автотранспорте или такси.
6.10. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного

образовательного учреждения.

7. Права воспитанников

7.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право детей на образование, гарантированное государством.

7.2. Дети, посещающие ЧУ ДО ДС «Гулливер, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах- конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ЧУ ДО ДС «Гулливер» не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям дошкольного образовательного учреждения не допускается.

8.3. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся ЧУ ДО ДС «Гулливер» за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

9. Защита несовершеннолетних воспитанников

9.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

9.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить руководству детского сада обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

.

9.5. Несовершеннолетним воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, социальной адаптации и развитии оказывается педагогическая и психологическая помощь после проведения психолого-педагогической диагностики и заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

10. Сотрудничество с родителями

10.1. Работники детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- повышать педагогическую культуру;

- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

10.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.
10.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:
обсудить их с воспитателями группы, старшим воспитателем и директором учреждения.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ЧУ ДО ДС «Гулливер», принимаются на Педагогическом советеи утверждаются приказом директораЧУ ДО ДС «Гулливер».
11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
11.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящих Правил.
11.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.